**過年度筆記試験受験者の「検定試験(筆記試験)受験の案内」(申込書一式)の入手方法**

 　過年度の受験者（再受験者）の方については、受験の案内（受験申込書等を含む。）を当協会のホームページからダウンロードできますが、次の方法により入手することも可能です。

**案内書等を郵送で希望する方**は、返信用封筒（A４サイズ、切手貼付、住所、宛名明記）と後記別紙（「検定試験（筆記試験）受験の案内」の請求について）を同封のうえ、当協会本部試験事業部あて（下記参照。封書の表に「筆記試験案内書請求」と表示のこと。）に**令和６年７月24日（水）から令和６年８月6日（火）まで必着にて請求**して下さい。

　　　　 なお、正会員外の方は、手数料（１部につき1,100円（内訳：本体価格1,000円＋消費税額（10%）100円））が必要となりますので、下記の口座に振込みのうえ、その振込控え（写し）を上記の返信用封筒と後記別紙に同封のうえ請求して下さい。

　　　　　　　振込先：三菱UFJ銀行本店

　　　　　　　預金種目：普通預金

　　　　　　　口座番号：No.７６４９５１１

　　　　　　　受取人：一般社団法人　日本補償コンサルタント協会

**適格請求書発行事業者登録番号：Ｔ２０１０４０５００１１５２**

　　　案内書請求先　：　〒105-0001　東京都港区虎ノ門二丁目３番２０号　虎ノ門ＹＨＫビル６階

 　　　　　　　　　　　　　　（一社）日本補償コンサルタント協会　試験事業部

**※当協会本部は８月中旬に移転を予定していますので、請求期限は厳守願います。**

**移転に関する詳細は協会ＨＰでご確認ください。**

**返信用封筒に貼付する切手代金**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 部　　　数 | 切手代金 | 備　　　考 |
| 1部 | 140円 |  |
| 2部 | 250円 |  |
| 3部～5部 | 390円 |  |
| 6部～12部 | 580円 | ただし、8部以上をお求めの場合は、返信用封筒はマチ（幅）のあるものを同封して下さい。 |

**※部数が多い場合は返信用封筒の代わりに、下記のとおりレターパックライトを同封しての請求も可能です。**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 3部～12部 | 370円で購入 | レターパックライト（住所、宛名明記のこと） |

**別紙** (**Ａ４サイズ**)

|  |
| --- |
|  **｢検定試験**(**筆記試験**)**受験の案内｣の請求について**　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　令和　　　年　　月　　日１．受験希望者氏名及び住所　　受験希望者氏名：　　　　　　　　　　　　　　　　　　　 住　　　　　所：　〒　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　２．所属支部名 (勤務地所管区域別)  所属支部名： 支　部３．勤務先名称及び所在地 勤務先名称：　　　　　　　　　　　　　　　　　　　 所在地：　〒　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　４．会員番号(非会員の場合は、勤務先の電話番号)５．受験コース区分及び受験科目等  ①　受験するコース区分を○で囲んで下さい。コースⅠ又はコースⅢの者で２部門受験する者は部門数を記載してください。　　　 コースⅠ（　共通科目　と　専門科目　　受験部門数（　　）部門）　　　 コースⅡ（　共通科目（専門科目は免除）） コースⅢ（　専門科目 受験部門数　（　　）部門　）　 　　なお、コースⅠで受験する者で、既に合格している科目がある場合には、その科目を○で囲んで下さい。６．その他 [問い合わせ先] (一社)日本補償コンサルタント協会　試験事業部　　　　　　　　　　　　　　TEL０３－３５９１－７７１１（試験事業部直通） |